

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL “MASTER DITALS” a.a. 2020-2021

Edizione di Bolzano

Art. 1. Oggetto del Regolamento

Il presente regolamento disciplina il “Master DITALS-BZ” di I livello *blended* (di seguito denominato “Master”). Per quanto non contemplato nel presente Regolamento si rinvia alle delibere degli organi accademici per quanto già stabilito in merito alla regolamentazione dei Master erogati dall’Università per Stranieri di Siena.

Art. 2 Finalità del Master

Stante l’esigenza di riqualificare la formazione in ambito didattico, vista la possibilità e la necessità di intervenire nella formazione permanente dei docenti in servizio nelle scuole di ogni ordine e grado della Provincia di Bolzano, visto il continuo evolversi delle conoscenze, ma anche dei modelli di riferimento e delle strumentazioni, anche tecnologiche, di supporto alla didattica, visti e i cambiamenti sociali e culturali sia a livello locale che globale, il Centro DITALS dell’Università per Stranieri di Siena, su richiesta della Provincia di Bolzano, ha deciso di proporre questo Master di I livello in formato *blended*. Tale formato, prevalentemente a distanza, risponde a una precisa domanda da parte dei docenti in servizio dell’area di Bolzano.

Il Master mira a fornire le competenze teoriche e le capacità operative legate a specifiche attività professionali richieste al docente di italiano L2/LS, oggetto di valutazione negli esami di Certificazione DITALS di I e di II livello: analisi e valutazione di testi per la didattica, progettazione, produzione di materiali didattici, gestione della classe in presenza di discenti stranieri.

Vista la specificità di questo Master, tali competenze si applicano ai seguenti tre profili di apprendenti, che rientrano nella rosa di profili della Certificazione DITALS di I livello:

- Insegnamento dell’italiano a bambini
- Insegnamento dell’italiano ad adolescenti
- Insegnamento dell’italiano a migranti.

Le aree disciplinari del Master sono: Didattica delle Lingue Moderne (L-LIN/02), Linguistica italiana (L-FIL-LET/12), Glottologia e linguistica (L-LIN/01)

Il titolo di Master può essere utilizzato per l’inserimento nel settore dell’insegnamento dell’italiano L2/LS, dell’accoglienza di alunni stranieri nella scuola italiana e dell’insegnamento dell’italiano a alunni stranieri (classe A23), della promozione della lingua e cultura italiana in scuole, enti, istituzioni, amministrazioni, agenzie formative, cooperative e associazioni, di carattere pubblico e privato, sia in Italia che all'estero. Il titolo dà inoltre diritto in Italia al riconoscimento previsto dalle apposite tabelle di valutazione per l’inserimento nelle graduatorie permanenti del Ministero della Pubblica Istruzione e per la mobilità degli insegnanti.

Art. 3. Articolazione

Il Master prevede attività formative con erogazione *blended* e comprende interventi di didattica frontale, laboratori con esercitazioni pratiche, tirocinio, gruppi di apprendimento in rete e studio autonomo monitorato, tutorato online, verifica in rete delle competenze acquisite nei singoli moduli del corso, una prova intermedia, una prova finale.

SCHEMA DEL MASTER DITALS

Consiglio di Master				
Ateneo	Cognome e nome	Ruolo	SSD	Attività didattica
Presidente	Diadori Pierangela	D. A.	L-LIN-02	Docenza
	Palermo Massimo	D. O.	L-FIL-LET/12	Docenza

	Troncarelli Donatella	D. A	L-FIL-LET/12	Docenza
	Machetti Sabrina	D. A.	L-LIN-02	docenza
	Pieroni Silvia	D.A.	L-LIN-01	Docenza

Numero delle rappresentanze che integrano il Consiglio di Master	
Esperti interni	Semplici Stefania, Caterina Gennai
Esperti esterni	Gertrud Verdorfer

Piano didattico		
Il Master si articola in attività didattica e seminariale, attività laboratoriale online, studio autonomo monitorato, tirocinio e prova intermedia e finale per un totale di 60 CFU (crediti formativi universitari) equivalenti a 1500 ore, così distribuite		
	CARICO DI LAVORO	CFU
Lezioni e seminari in presenza	300 ore	12
Attività laboratoriale online	800 ore	32
Prova intermedia	125 ore	5
Prova finale	275 ore	11
Totale	1500 ore	60

L'articolazione interna dei moduli si basa sull'impiego di differenti forme di intervento didattico	
I moduli in presenza (in provincia di Bolzano) corrispondono a 6 Crediti (CFU) ciascuno e sono così strutturati:	
Lezione	6 ore
Attività seminariali o <i>workshop</i>	30 ore
Studio autonomo monitorato	114 ore
I moduli online corrispondono ciascuno a 4 Crediti (CFU) e sono così strutturati:	
Attività laboratoriale online	18 ore
Studio autonomo monitorato	80 ore
Verifica in rete delle competenze acquisite nel corso del modulo	2 ore
La prova intermedia corrisponde a 5 Crediti (CFU) di cui:	
Tirocinio	60 ore
Studio autonomo monitorato	106 ore
Prova in presenza	4 ore
La prova finale corrisponde a 11 Crediti (CFU) di cui:	
Studio autonomo monitorato	269 ore
Prova in presenza	6 ore
Le esercitazioni in rete sono eseguite dietro la guida di un tutor, che fornisce assistenza online e prevedono anche la partecipazione a forum di discussione. Il modulo sarà ritenuto concluso soltanto a seguito della valutazione da parte del tutor.	
Per il conseguimento del titolo di Master è richiesto l'espletamento dei seguenti adempimenti:	
<ul style="list-style-type: none"> • svolgimento delle esercitazioni e delle prove di verifica online; • partecipazione alle lezioni, seminari e laboratori; 	

- | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• superamento della prova di verifica intermedia e della prova di verifica finale. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

U

Art. 4. Organi del Master

Sono organi del Master:

- a. il Presidente, Prof.ssa Pierangela Diadori;
- b. il Consiglio di Master, composto da: Prof.ssa Pierangela Diadori, Prof. Massimo Palermo, Prof.ssa Donatella Troncarelli, Prof.ssa Sabrina Machetti, Prof.ssa Silvia Pieroni. Integrano il Consiglio la Prof.ssa Gertrud Verdorfer, la Dott.ssa Stefania Semplici e la Dott.ssa Caterina Gennai.

Il Presidente vigila sul corretto funzionamento del Master, assume la responsabilità della gestione, nomina la Commissione incaricata di provvedere alla selezione dei partecipanti e la Commissione di esame finale. A conclusione del percorso di Master presenta al Rettore una dettagliata relazione sull'attività svolta.

Il Consiglio tiene almeno una riunione all'anno per la programmazione didattica, ed almeno una riunione all'anno per la valutazione complessiva dei risultati della didattica, degli esami di profitto e delle altre prove di verifica.

Art. 5. Docenze, gestione organizzativa e amministrativa

Le docenze e lo svolgimento delle attività formative e di tutorato sono affidate a professori, ricercatori di ruolo, personale di elevata professionalità di area tecnico-scientifica in possesso di laurea specifica, docenti di lingua italiana, collaboratori e esperti linguistici di lingua italiana e altre figure dell'Università per Stranieri di Siena, con la possibilità di avvalersi della professionalità di altre figure esterne o interne all'Università per Stranieri di Siena, di documentata qualificazione in materie comprese nel piano didattico, individuate dal Consiglio di Master.

Sono coinvolti nelle attività formative del Master, oltre ai professori e i ricercatori che propongono la sua attivazione, i Docenti, i ricercatori e altro personale afferente al Centro DITALS e ai settori Scientifici disciplinari indicati negli artt. 2 e 3 del presente Regolamento, secondo le modalità previste dai regolamenti dell'Ateneo e dalla normativa vigente.

La gestione organizzativa e amministrativa del corso per Master è affidata al Centro DITALS. La gestione contabile e quella delle carriere degli studenti del corso del Master, dall'iscrizione al rilascio del titolo, sono svolte dagli uffici competenti dell'Università per Stranieri di Siena.

Alcune attività formative del Master saranno erogate in collaborazione con il Centro FAST.

Art. 6. Compiti del Consiglio di Master

Al Consiglio spettano funzioni di coordinamento organizzativo delle attività didattiche, delle verifiche periodiche e della prova finale previste nell'ordinamento didattico del corso.

Il Consiglio può nominare un Coordinatore Tecnico allo scopo di coadiuvare il Presidente e armonizzare le diverse forme di attività formative previste nel Master, curando anche le attività di tirocinio e tutorato online e gli eventuali rapporti con gli enti convenzionati per il tirocinio e per le attività in videoconferenza. La funzione di Coordinatore è attribuita a un componente del Consiglio di Master nominato dal Presidente, su indicazione del Consiglio.

Il Consiglio decide il piano finanziario, delibera sul calendario delle attività accademiche, sul riconoscimento dei titoli di studio, sul riconoscimento dei crediti, sulle istanze degli studenti.

Il Consiglio è responsabile del servizio di tutorato e di tirocinio, da svolgere presso le apposite strutture dell'Ateneo o presso altre convenzionate, nominando coordinatori al proprio interno.

Il Consiglio formula inoltre proposte e pareri in ordine alle modifiche attinenti al Master.

Art. 7. Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al Master è richiesto:

- il possesso della laurea (corrispondente a 180 CFU), della laurea conseguita sulla base del previgente ordinamento o di altro titolo equipollente, purché la carriera universitaria pregressa sia riconosciuta (o riconoscibile dal Consiglio del Master) in termini di CFU secondo quanto stabilito dalla normativa vigente;
- essere in servizio nelle scuole di ogni ordine e grado della Provincia di Bolzano e nei Centri Linguistici della Provincia di Bolzano

L'attivazione del Master è vincolata alla presenza del numero minimo e massimo di studenti stabilito dal Consiglio di Master.

Per le iscrizioni al Master verrà adottata la seguente procedura:

- la provincia di Bolzano raccoglierà tutte le domande pervenute e stilerà una graduatoria anche al fine di effettuare una selezione nel caso di domande di iscrizione superiori al numero di posti disponibili;
- il Consiglio di Master valuterà le domande selezionate e comunicherà alla Provincia di Bolzano i nominativi dei docenti accettati i quali dovranno accedere al portale “didattica” dell'Università per Stranieri di Siena per effettuare l'iscrizione.

Le iscrizioni si apriranno dal 3 febbraio 2020 per chiudersi il 15 marzo 2020.

Qualora il numero delle domande lo consenta il Consiglio può prendere in considerazione anche lo sdoppiamento dei Moduli.

L'iscrizione al Master non è compatibile con l'iscrizione ad un altro Master sia di I che di II livello o a Corsi di Laurea, di Laurea Specialistica, Dottorato o Specializzazione.

Art. 8. Riconoscimento crediti per esperienze formative già acquisite

Possono essere riconosciuti come crediti acquisiti ai fini del conseguimento del Master:

- a) attività svolte in corsi realizzati dall'Università per Stranieri di Siena o alla cui progettazione ed erogazione la stessa Università abbia collaborato, nonché Certificazioni e Titoli rilasciati dall'Università per Stranieri di Siena, purché attinenti alle finalità del Master, e che comunque non costituiscano requisito per l'accesso al Master stesso. Tale riconoscimento può comportare una riduzione fino al 35% del carico formativo dovuto, pari a un massimo di 21 CFU.
- b) attività lavorative svolte, purché attinenti alle finalità del Master. Tale riconoscimento può comportare una riduzione fino al 40% del tirocinio dovuto, pari a un massimo di 2 CFU.
- c) conoscenze e abilità professionali, purché attinenti alle finalità del Master, e che comunque non costituiscano requisito per l'accesso al Master stesso. Tale riconoscimento può comportare una riduzione fino al 20% dei crediti complessivi, pari a un massimo di 12 CFU.

Il numero massimo dei crediti riconoscibili non potrà comunque essere superiore a 24 CFU.

Art. 9. Guida dello studente

La guida dello studente pubblicata online indicherà:

- a. le attività formative attivate;
- b. il piano delle attività didattiche;
- c. le modalità di svolgimento delle attività didattiche, delle prove e degli esami;
- d. le disposizioni concernenti la frequenza;
- e. il calendario delle attività formative;
- f. la modalità dello svolgimento delle attività di tirocinio.

Il programma sarà reso noto attraverso il sito Internet dell'Università per Stranieri di Siena.

Art. 10. Modalità di svolgimento delle prove

Il Master DITALS si struttura in 2 moduli che si svolgono in presenza in provincia di Bolzano, 8 moduli con erogazione online, una prova di verifica intermedia (esame di certificazione DITALS di I livello), una prova di verifica finale (esame di certificazione DITALS di II livello).

Le attività didattiche e formative si concluderanno entro i 12 mesi previsti dal Master. Il Consiglio di Master può deliberare, su richiesta motivata e circostanziata, e esclusivamente in via eccezionale, l'accettazione delle eventuali richieste di rinvio della prova finale, che potrà essere effettuata in una sessione straordinaria, e comunque non oltre quattro mesi dalla conclusione del Master.

Coloro che non supereranno l'esame finale del Master non riceveranno il titolo di Master ma avranno comunque diritto al riconoscimento delle attività svolte e al rilascio di una certificazione attestante le prove superate.

Art. 11. Tutorato

Le attività di tutorato sono regolate da una apposita Commissione nominata dal Consiglio del Master e saranno erogate entro i 12 mesi previsti dal Master.

Art. 12. Valutazione delle attività formative

Le attività didattiche del Master sono sottoposte a valutazione del nucleo di valutazione di Ateneo sulla base di questionari distribuiti periodicamente agli studenti del Master.

Art. 13. Conseguimento dei crediti e del titolo

Il conseguimento del titolo di Master è subordinato all'acquisizione dei crediti secondo le modalità previste dall'ordinamento didattico del Master, in base all'articolo 3 del Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari dell'Università per Stranieri di Siena (D.R. n. 08.06 del 3.1.2006).

La valutazione finale, espressa in sessantesimi ed eventuale menzione della lode, sarà data tenendo conto della votazione riportata nella prova di verifica intermedia (Certificazione DITALS di I livello), della prova di verifica finale (Certificazione DITALS di II livello) e nelle valutazioni delle attività online.

Il Master dà diritto al riconoscimento previsto dalle apposite tabelle di valutazione nei concorsi per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola.

Art. 14. Durata del corso

Il Master dura un anno solare ma può essere concesso un prolungamento di quattro mesi, per una durata totale di un massimo di sedici mesi: in questo caso il percorso si conclude nel dicembre dell'anno successivo all'inizio del Master.

Art. 15. Tasse

La tassa di iscrizione all'intero Master è di € 2.975,00 e può essere suddivisa in due rate di cui la prima pari a € 1.500,00, entro il 31 maggio 2020, e la seconda pari a € 1.475,00 entro il 30 novembre 2020.

In caso di pagamento ritardato rispetto alle scadenze previste, la rata verrà maggiorata di € 200,00. In caso di rinuncia verrà applicato quanto sancito all'art. 7 del Regolamento "Tasse universitarie, contributi, riduzioni e esoneri" dell'Università per Stranieri di Siena pubblicato nel sito www.unistrasi.it.

Art. 16. Tirocinio

Sono richieste 60 ore di tirocinio, da svolgere presso enti appositamente convenzionati con l'Università per Stranieri di Siena. Il tirocinio verrà svolto sotto la guida di un tutor del Centro DITALS o della Provincia di Bolzano.

Art. 17. Frequenza e calendario delle lezioni

La frequenza alle attività in presenza e online del Master è obbligatoria. È ammessa l'assenza per un massimo del 30% delle ore di ciascun Modulo in presenza. Gli studenti che risultino assenti a oltre il 30% ma a non più del 50% delle ore di attività previste per ogni Modulo in presenza sono tenuti a motivare le loro assenze. Il Consiglio valuterà le richieste e nel caso di accoglienza suggerirà delle attività integrative.

Il controllo della frequenza avviene attraverso il registro delle firme (nel caso delle lezioni in presenza) e con appositi strumenti di verifica da parte del tutor nel caso delle attività online.

I corsi in presenza si svolgeranno a Bolzano secondo il calendario della programmazione didattica.

Art. 18. Prova di verifica intermedia e prova di verifica finale

Per il calendario e la programmazione didattica delle attività previste dal Master si fa riferimento allo schema "Programmazione didattica" pubblicato nel sito <http://ditals.unistrasi.it/>

Art. 19. Titolo di studio

Il titolo di Master Universitario di I livello, denominato "Master DITALS BZ", viene rilasciato dal Rettore dell'Università per Stranieri di Siena e sottoscritto dal Direttore Generale e dal Presidente del Master. Tale titolo, che viene conferito a chi abbia concluso positivamente tutto il percorso del Master, dà diritto al riconoscimento in base a quanto previsto dal MIUR nelle apposite tabelle di valutazione per le graduatorie della scuola statale.